

学位申请操作指南

一、使用电脑登陆：网址：<https://fjydxjy.mh.chaoxing.com/>，
选择 “**成教平台**” 点击登录。



进入门户首页，界面如下图所示：



用户在上图所示界面，输入用户名和密码。

- (1) 用户名：学号
- (2) 密码：同手机学习通密码

二、登陆后选择“学籍服务”——“学位申请”，如下图



阅读申请须知后，点“申请”，如下图



进入【学位审核条件】页面，可查询相关学位审核条件；



学位审核条件均合格者，进入【学位申请】页面，点击“申请”。



进入到【详细信息填写页面】，**认真核对个人信息**，并按照规定填写“联系信息”和“电子签名”（电子签名支持手机扫码在线添加或上传手写签名/个人名章图片），所有信息填写**确认**无误后，点击“**确认提交**”。



姓名 |

账号管理

密码管理

个人信息

课程

教学计划

学籍服务

专升本资格管理

在线缴费

选课管理

评教管理

成绩结果

课程安排

毕业论文

主平读查询

考试服务

修业申请

在线考试

毕业流程

学位申请

论文检测

成绩单

档案

小程序



扫一扫下载手机应用

福建医科大学学士学位申请

查看及核对 证件信息、学籍信息

证件信息

姓名		性别	男
出生日期	1991-09-07	民族	汉族
政治面貌	群众	证件类型	中华人民共和国居民身份证
证件号码	350626		

学籍信息

学号	72111000000	专业名称	公共事业管理
专业代码	120401	身份证号	203506261100000000
学位专业代码	120401	学位类型	管理学学士
学制	3	学习形式	业余
本科毕业年月	2025-01	毕业证书编号	103925202501

联系信息

* 手机号码		* 职称	
* 工作单位/科室		* 邮编	
* 详细工作地址			

其他信息

* 电子签名

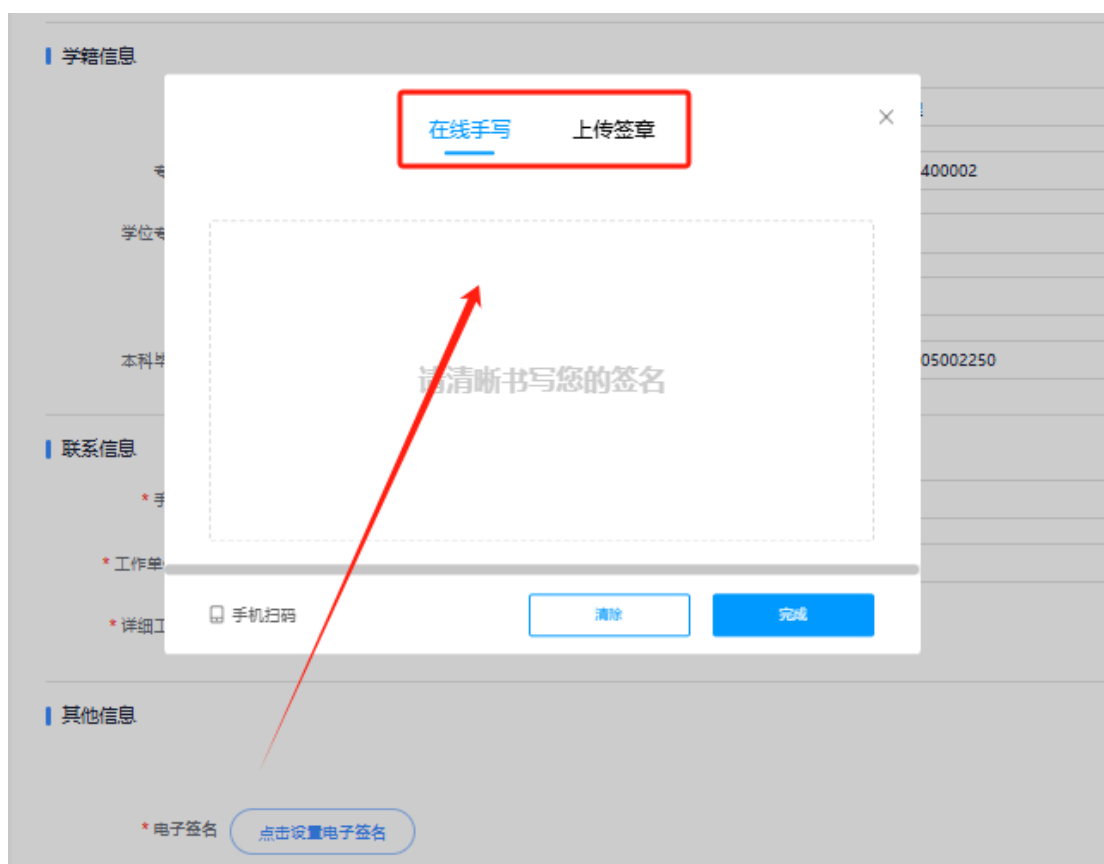
点击设置电子签名

点击进行电子签名

确认提交

取消

信息填写无误后，确认提交



三、“学士学位申请表”打印

返回【学位申请】页面，可在“操作”栏下载“学士学位申请表”，在本人签名处使用黑色水笔签名后，提交纸质学位申请表给班主任或教学点。（**注意：纸质学位申报表提交后，请勿修改线上信息，避免个人中途修改后，导致线上信息和线下纸质材料不一致。**）



福建医科大学高等学历继续教育(含自学考试)本科毕业生学士学位申请表

申请时间: 2025 年04 月

学号	7211	姓名	孙	性别	男	出生年月日	19910907
专业	公共事业管理			学制	三年	学习形式	业余
毕业证号	1039252023			毕业年月	202501		
身份证号码	3500				手机	130	
工作单位							
详细通讯地址						邮编	1
毕业论文(或毕业设计)成绩: 分							
学位 课程 成绩	课程名称						成绩
	外语	英语					85
	专业基础课	管理学基础					86
	专业课	卫生事业管理					85
本人承诺: 1. 所填写资料真实有效; 2. 在学(在籍)期间无考试作弊、论文抄袭等违背学术诚信行为; 3. 不存在非学术诚信原因受记过及以上处分, 且处分未解除。 如有虚假, 愿承担相应责任。							
本人签字, 电子签名 + 手签							

四、初审结果查看

纸质学位申请表提交后，等待管理人员审核。返回【学位申请】页面，可在“审核状态”栏查看申请材料是否通过初审。

